

Information zum Datenschutz für Ferienjöhler

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

- a) die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen
- b) die Art der personenbezogenen Datenkategorien, die Herkunft der Daten, die Aufbewahrungsdauer sowie einen allfälligen Transfer der Personendaten ins Ausland
- c) die gesetzlichen Grundlagen der Datenweiterleitung
- d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung
- e) Ihre Rechte

- a) Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

Bearbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Abspeichern von Entwürfen von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Personalreglemente, Stellenbeschreibungen. Mitarbeitergesprächen. Zwischenspeichern von Arztzeugnissen. Abspeichern und oder Verwaltung von Weiterbildungen, Krankheits- und Unfälle, Überzeiten, Löhne.	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
erfassen der Ereignisdaten zu Händen der Versicherungen	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Erstellen von Zwischen- und Arbeitszeugnissen, Arbeitsbestätigungen, Lehr- und Praktikazeugnissen	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG
Mitarbeitenden Stammdaten und Lohnverarbeitung	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG
Zeiterfassung & Einsatzplanung	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG

- b) Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

Abspeichern von Entwürfen von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Personalreglemente, Stellenbeschreibungen, Mitarbeitergesprächen.
Zwischenspeichern von Arztzeugnissen. Abspeichern und oder Verwaltung von Weiterbildungen, Krankheits- und Unfälle, Überzeiten, Löhne.

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeiterdaten	Vorname, Nachname, Adresse, Geburtsdatum, AHV, Kinder	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Stellenvermittler	nein
Arbeitszeugnisse	Personalbeurteilung	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Bewerberunterlagen Mitarbeiter	Lebenslauf, Weiterbildungen	nach Austritt	direkt erhoben, Stellenvermittler	nein

erfassen der Ereignisdaten zu Handen der Versicherungen

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeiterdaten	Name, Vorname, Versichertennummer, Alter, Beschäftigungsgrad	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Unfall- und Therapiedaten	Wie, wann, was, behandelte Ärzte, Spital, Reha, Apotheke	20 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

Erstellen von Zwischen- und Arbeitszeugnissen, Arbeitsbestätigungen, Lehr- und Praktikazeugnissen

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Personaldaten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Heimatort, Dauer des Arbeitsverhältnisses, Funktion, Beurteilung	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

Mitarbeitenden Stammdaten und Lohnverarbeitung

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeiterdaten, Lohndaten	Vorname, Nachname, Adresse, Geburtsdatum, AHV, Bankverbindung, Kinder, Ehepartner, Pensum, Arbeitsfähigkeit, Quellensteuer, Lohn,	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Ferienjöbler	Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV-Nummer, Email, Telefon, Einsatzdetails	10 Jahre	direkt erhoben	nein

Zeiterfassung & Einsatzplanung

Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Mitarbeiterdaten / Zeiterfassung	Vorname, Nachname, Kürzel, Personalnummer, Ausbildung, Funktion, Adresse, SOLL-/IST Stunden, Guthabenkonto, Absenzenmanagement	5 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Einsatzplanung	Einsatzort	5 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

c) Gesetzliche Grundlagen der Datenweiterleitung

Datenkategorie	Empfänger	Rechtsgrundlage	Zweck
Einsatzplanung	Behörden (RAV, Versicherungen)	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Leistungsabrechnung (bei behördlichen Rückfragen)
Mitarbeiterdaten	Versicherungsgesellschaften	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	Abrechnung der Versicherungsleistungen
Mitarbeiterdaten / Zeiterfassung	Behörden (RAV, Versicherungen)	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Leistungsabrechnung (bei behördlichen Rückfragen)
Mitarbeiterdaten, Lohndaten	Behörden und Versicherungen	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Behördliche Meldungen, Versicherungen, Pensionskasse
Unfall- und Therapiedaten	Versicherungsgesellschaften	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	Fallprüfung, Casemanagement, Vertrauensarzt

d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

e) Ihre Rechte

Bezüglich Ihrer Daten stehen Ihnen grundsätzlich das Recht auf Auskunft sowie das Recht auf Datenherausgabe und -übertragung zu. Diese Rechte beziehen sich auf Ihre eigenen Daten, nicht jedoch auf Daten Dritter wie beispielsweise Ihnen nahestehender Personen.

Hinweis:

Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.